



DE LEUGHENAER

Bulletin du Lions club Dunkerque Jean-Bart

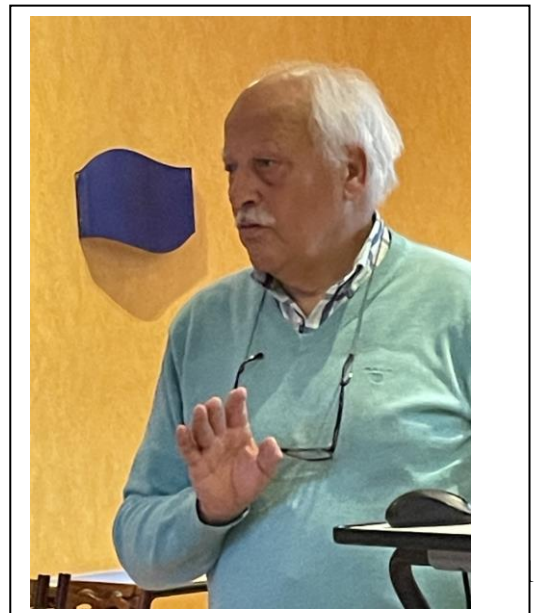
1469^{ème} Réunion Statutaire du lundi 26 juin 2025
3 DISTINCTIONS remises et méritées

En présence de 21 personnes, notre président Bernard Baelde a ouvert la séance .Un invité Michel Lannoo du club d' Armentières , informaticien nous a présenté un programme informatique : MYASSOC



Bernard a remis une distinction à trois membres pour leur présence dans le club :
20 ans pour François VIAU
40 ans pour Jacques Minet
Et45 ans pour Pierre vanappelghem .
Félicitations à François, Jacques et Pierre

Michel nous a présenté avec beaucoup de détails cet outil de gestion, MYASSOC créé par un lion .Le fondateur Jacky Taffin , membre du lions club de la Ferté Bernard nous a quittés en 2019. Passionné d' informatique, il a décidé en 2004 de développer un logiciel permettant la gestion de son club . Le succès fut au rendez -vous et l' outil fit référence dans sa zone. En 2014, il a partagé le concept et a suscité rapidement l' intérêt d'autres clubs . Il a décidé de professionnaliser l'outil en créant la société MYASSOC .Le programme fut cédé à l'association du même nom à but non lucratif .
600 clubs Lions l'utilisent ainsi que des Rotary Club et des clubs 41



MYASSOC est un produit sans équivalent présentant un nombre impressionnant de fonctionnalités particulièrement adaptées aux clubs services. Construit sur les concepts, le modèle d'organisation, le vocabulaire des clubs service, il répond à la problématique de leur gestion des tâches administratives et organisationnelles. Il constitue aussi un outil de communication puissant capable de générer un site internet vitrine du club, de créer des sites spécifiques à une manifestation intégrant des outils de billetterie, de réservation et règlement en ligne.

Il s'interconnecte avec la structure de l'association pour échanger des informations concernant les effectifs et les manifestations.

Donc, son objectif est de réduire les temps administratifs. Son originalité et son efficacité devraient séduire les jeunes générations et contribuer au rajeunissement de notre image.

Son cout : 5 euros par membre et par an ce qui pourrait revenir au club à 150.00 euros.

Ce programme est l'affaire de tous les membres, mais peut être plus précisément le président, le secrétaire le trésorier et le chef de protocole comme le précise la plaquette qui suit. Le programme doit être suivi par un référent informaticien. Richard s'est proposé d'assurer ce rôle si le choix était fait par le club à l'avenir.

Notre président et futur président étaient désireux de faire voter à cette statutaire, l'approbation ou non à l'adhésion de ce programme. Malheureusement en absence des principaux intéressés, le vote ne pouvait avoir lieu. Néanmoins Michel nous a proposé de le mettre gratuitement à l'essai jusqu'en septembre.

A suivre...

Un très Grand MERCI à Michel de nous avoir présenté MYASSOC géré par des bénévoles LIONS devant une assemblée de Lions attentifs

Simple

- ▶ Intuitif
- ▶ Utilisable sur ordinateur ou smartphone
- ▶ Accessible par l'application en ligne ou à réception d'un email
- ▶ Simplicité de la transmission d'un bureau au suivant
- ▶ Une adresse internet personnalisée pour la gestion du club
- ▶ Nombreux tutoriels pour faciliter la prise en main

Sécurisé

- ▶ Hébergement des données en France dans un environnement hautement sécurisé et redondant
- ▶ Archivage dans le cloud : centralisation et accessibilité
- ▶ Respect du Règlement Général sur la Protection des Données
- ▶ Accès dépendants des fonctions occupées
- ▶ Sauvegarde locale des données possible

Complet

- ▶ Gestion des réunions, des présences, mailing intégré
- ▶ Organisation détaillée des manifestations
- ▶ Remontée automatique du RME et du RAC
- ▶ Billetterie et paiement en ligne
- ▶ Site web et réseaux sociaux

Evolutif

- ▶ Nouvelles fonctions pour tous les officiels de club
- ▶ Maintenance et évolution permanente
- ▶ Evolution vers une comptabilité d'engagement
- ▶ Prise en compte des demandes des utilisateurs

CE QUE PEUT FAIRE LE PRÉSIDENT :

- Gérer le bureau et les commissions
- Gérer et planifier les manifestations
- Gérer les droits d'accès aux informations
- Autoriser les remontées RME
- Disposer d'un tableau de bord et de statistiques
- Créer et diffuser une newsletter

CE QUE PEUT FAIRE LE SECRÉTAIRE :

- Gérer les membres et les sympathisants
- Organiser les réunions et suivre les inscriptions
- Diffuser par mail convocations et comptes rendus
- Réaliser les emailings et suivre leur envoi
- Assurer les formalités juridiques et administratives

CE QUE PEUT FAIRE LE TRÉSORIER :

- Saisir de façon simple les opérations entraînant des écritures comptables
- Emettre des factures périodiques aux membres incluant automatiquement cotisations, repas en fonction des présences et autres frais. La relance des retards de règlement peut se faire automatiquement via les emails de compte rendu
- Suivre les comptes de fonctionnement et oeuvres
- Effectuer les rapprochements bancaires
- Emettre des factures vers des tiers

Le module de gestion de trésorerie proposé répond aux besoins des associations. Il prend en compte les recettes et les dépenses et il est utilisable sans formation comptable. Il permet un suivi analytique par action, par cause et par compte de gestion.

Une solution sûre et pérenne : sauvegardée en ligne et transmissible d'année en année.

Les données peuvent être exportées vers une comptabilité professionnelle.

La prise en main se fait en moins d'une heure.

Évolution à court terme vers une comptabilité d'engagement, notamment pour la prise en compte des besoins de défiscalisation.

CE QUE PEUT FAIRE LE CHEF DU PROTOCOLE :

- Gérer les présences aux statutaires
- Relancer les prochaines réunions
- Gérer les formules repas

POUR TOUS

- Toutes les infos collectives sont accessibles à tous.
- Les informations essentielles sont envoyées par email.
- L'inscription aux réunions, manifestations, opérations se fait directement d'un simple clic depuis le mail de son dernier compte rendu de réunion.
- Le calendrier est partagé et centralisé. Il est mis à jour en temps réel.

En bref...

- Signaler sa présence en 2 clics
- Connaître son présentisme, ses retards de paiement
- Accéder aux coordonnées des membres
- Consulter la composition du bureau, des commissions
- Consulter les comptes rendus, retrouver des décisions
- Constituer un historique mémoire du Club
- Partager des photos, des articles de presse
- Animer un vivier de sympathisants



Yves nous a rappelé que nous pouvons inviter des amis à la soirée passation et nous a transmis son nouveau bureau. Notre président a clôturé la statutaire à 22 h 50

Amitiés
Christian Fiers

LE MENU

La Tartine du Corsaire
L' Escalope de veau sauce madère
La coupe de Sorbet

Accompagnées d'un Sylvaner de chez Stoeffler
Et d'un cabernet sauvignon Valensac



CONSEIL D'ADMINISTRATION 2025 2026

Président		YVES RIGAL
Past Président		BERNARD BAELEDE
1er Vice Président		Jean-Philippe PETIT
2ème Vice Président		Richard BARTLETT
Secrétaire		Marc LEGROS ✕
Secrétaire adjoint		Marceau DONTE ↘
Trésorier		Bernard PRISSETTE
Trésorier adjoint		Jean-Philippe PETIT
Chef du Protocole		Jean-Michel LE MERLUS
Protocole adjoint		Richard BARTLETT
Commission effectifs	Président	Richard BARTLETT
	1er Vice Président	Alain BLONDE
	2ème Vice Président	Alain HANSCOOTE
Commission Vie du Club (sorties, conférences)	Animateurs	Bernard BAELEDE Patrick DORGE ↘
Commission Action Sociale	Animateur	Christian FIERS
Commission Manifestations	Animateurs	Jean-Michel LE MERLUS Romain BEDU
Coordinateur LCIF		Bernard BAELEDE

"On ne peut aller bien loin dans la vie, si on ne commence pas d'abord à faire quelque chose pour quelqu'un ..."

Melvin Jones. Fondateur du Lions Clubs International

www.lions-France.org